

**FORMATION D'INTEGRATION DES AGENTS DE CATEGORIE C  
REFERENTIEL DETAILLE ET RESSOURCES PEDAGOGIQUES ASSOCIEES**

**SEQUENCE 1 : SE SITUER EN TANT QU'ACTEUR DU SERVICE PUBLIC LOCAL**

**Durée : 2 jours**

<b>Objectif</b>	<b>Objectifs pédagogiques</b>	<b>Contenu</b>	<b>Nom activité</b>	<b>Type de ressource</b>
<b>1.1 Rappel le cadre, les objectifs et les modalités pratiques de la FIC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Identifier les objectifs de la formation</li> <li>▪ Se repérer dans son organisation pratique</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le cadre du dispositif FIC</li> <li>• Les contenus du programme FIC</li> </ul>	Diaporama d'introduction à la FIC	Diaporama/échanges
<b>1.2 : A partir d'un travail sur la représentation des missions de service public et de l'expérience des stagiaires, décrire la place que l'agent tient à l'égard de la politique définie par les élus de sa collectivité et le rôle qu'il joue dans la satisfaction des besoins des usagers</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Citer des exemples de service public</li> <li>▪ Citer et illustrer par des exemples les caractéristiques du service public</li> <li>▪ Distinguer les missions obligatoires et facultatives</li> <li>▪ Faire le lien entre sa fonction et la politique définie par les instances</li> <li>▪ Faire le lien entre sa fonction et l'image du service public qu'elle renvoie aux usagers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Notions d'intérêt général et de service public</li> <li>• Les 3 caractéristiques du service public : égalité d'accès, continuité, mutabilité (adaptation)</li> <li>• La relation aux élus et aux instances délibérantes</li> <li>• La relation à l'utilisateur</li> <li>• L'impact de la politique locale sur l'exercice du métier</li> </ul>	Brainstorming : le service public  Le blason  Quizz service public  Diaporama « Le service public»	Brainstorming/débat  Exercice  Quizz  Diaporama/échanges
<b>1.3 : Distinguer les différents types de collectivités, leurs missions respectives et connaître le territoire régional</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Citer les 3 types de collectivités (Communes, départements, région)</li> <li>▪ Citer les principaux établissements publics locaux relevant de la FPT (CCAS, SDIS, OPH, Caisse des écoles ...)</li> <li>▪ Citer des structures intercommunales (communauté de communes, Syndicats intercommunaux...)</li> <li>▪ Décliner les principales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Les 3 types de collectivités : communes, départements, régions</li> <li>▪ Les établissements publics locaux, les principales structures intercommunales</li> <li>▪ Les principales compétences des collectivités et des EPCI</li> <li>▪ Présentation du territoire régional (enjeux, employeurs, adresses utiles...)</li> </ul>	Brainstorming : Les collectivités territoriales  Vidéo : Les différents types de CT et d'EP, et leurs compétences  Tableau des compétences  Parcours citoyen (les compétences de CT)	Brainstorming/débat  Vidéo  Exercice  Etude de cas

	compétences des collectivités		L'intercommunalité, qu'en pensez-vous ?	Débat
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Différencier élus, agents territoriaux, administrés, représentant s de l'Etat et autres partenaires</li> <li>▪ Donner des exemples du partage de compétences entre les collectivités et l'Etat</li> <li>▪ Citer les principaux partenaires d'une collectivité</li> <li>▪ Distinguer les étapes du processus décisionnel, et les modalités de mise en œuvre d'une décision</li> <li>▪ Identifier la place et le rôle des citoyens, des partenaires externes, des services et des élus dans le processus décisionnel</li> <li>▪ Différencier organes exécutifs et délibératifs dans les CT et leurs principales attributions</li> <li>▪ Identifier les principaux éléments d'un budget de collectivité</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Les acteurs internes de la collectivité : élus, les différents services de la collectivité et les agents</li> <li>▪ Les principaux partenaires d'une collectivité (inter communauté, préfecture, associations, administrés ...)</li> <li>▪ La prise de décision : rôle et moment d'intervention des différents acteurs</li> <li>▪ Le budget : dépenses d'investissement, dépenses de fonctionnement, les principales recettes, les grandes règles budgétaires</li> </ul>	<p>Diaporama : « Collectivités et compétences »</p> <p>Jeu des 7 familles : découvrir les acteurs internes et les partenaires</p> <p>A chacun sa place (les élus et les personnels nommés)</p> <p>A chacun sa mission (missions des différents services)</p> <p>Vidéo : Les acteurs internes et les partenaires des collectivités territoriales</p> <p>Vidéo : Les circuits décisionnels</p> <p>Le cheminement d'une décision</p> <p>Le budget pédagogique (version numérique et version papier)</p> <p>Qui dit vrai sur le budget ?</p> <p>Diaporama: Acteurs, circuits de décision et moyens budgétaires</p>	<p>Diaporama/échanges</p> <p>Jeu</p> <p>Exercice</p> <p>Etude de cas</p> <p>Vidéo</p> <p>Vidéo</p> <p>Exercice</p> <p>Exercice</p> <p>Exercice</p> <p>Exercice</p> <p>Diaporama/échanges</p>
<p><b>1.4 : Identifier le rôle des élus, les acteurs internes, les différents partenaires externes d'une collectivité</b></p> <p><b>Situer les circuits de décisions et les moyens budgétaires des collectivités territoriales</b></p>				

## SEQUENCE 2 : SE SITUER DANS LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE

Durée 2 jours

Objectif	Objectifs pédagogiques	Contenu	Nom activité	Type de ressource
<p><b>2.1 Se situer dans l'organisation de sa collectivité</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Appréhender le cadre de la relation employeur territorial et agents</b></li> <li>▪ <b>Caractériser les relations élus/ fonctionnaires</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Les caractéristiques des employeurs territoriaux (autonomie, libre administration, budget propre...)</li> <li>▪ L'organisation administrative des collectivités</li> <li>▪ Les relations élus fonctionnaires</li> </ul>	<p>Elus et fonctionnaires</p>	<p>Ressource à créer au niveau local</p>
<p><b>2.2 : Se situer dans l'environnement de la fonction publique en général et de la fonction publique territoriale en particulier</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Identifier les 3 fonctions publiques</li> <li>▪ Situer les caractéristiques communes aux 3 FP</li> <li>▪ Enoncer les grandes caractéristiques de la FPT</li> <li>▪ Se situer en tant que fonctionnaire</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ La fonction publique d'Etat, la fonction publique hospitalière, la fonction publique territoriale (nom, sigles, grandes dates, volume)</li> <li>▪ Le statut commun aux trois fonctions publiques : modalités générales d'accès, droits et obligations (loi du 13 juillet 83)</li> <li>▪ Les spécificités de la FPT (diversité des employeurs, recrutement des agents, rôle des institutions de la fonction publique territoriale, paritarisme...)</li> <li>▪ Rôle et place du fonctionnaire</li> </ul>	<p>Qui dit vrai ? Qui dit faux ? A propos de la fonction publique</p>	<p>Exercice</p>
			<p>Diaporama : Les 3 fonctions publiques</p>	<p>Diaporama/échanges</p>
			<p>Diaporama : Etre fonctionnaire</p>	<p>Diaporama/échanges</p>
			<p>A la découverte des trois fonctions publiques</p>	<p>Exercice</p>

Objectif	Objectifs pédagogiques	Contenu	Nom activité	Type de ressource
<p><b>2.3 : Situer son métier dans une filière statutaire et une famille professionnelle</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Situer l'organisation du statut en filières, cadres d'emplois, grades, échelons et catégories</li> <li>▪ Distinguer les notions de grade, fonction</li> <li>▪ Enoncer sa catégorie, sa filière, son grade, sa fonction, sa famille professionnelle</li> <li>▪ Appréhender la diversité des métiers territoriaux</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ L'organisation du statut : filières, cadres d'emplois, grades, catégories</li> <li>▪ Le grade et la fonction</li> <li>• La diversité des métiers territoriaux : 250 métiers regroupés en 35 familles professionnelles</li> </ul>	<p>Clip métiers de la FPT</p> <p>Catégories, filières et cadres d'emploi</p> <p>Diaporama : Le statut</p>	<p>Vidéo</p> <p>Exercice</p> <p>Diaporama/échanges</p>
<p><b>2.4 : Décrire les mécanismes d'évolution dans la FPT</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Identifier les éléments de la rémunération</li> <li>▪ Identifier les différentes possibilités d'évolution dans la fonction publique territoriale</li> <li>▪ Repérer les modalités d'évolution</li> <li>▪ Distinguer évolution statutaire et évolution professionnelle (mobilité)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ La rémunération : éléments fixes et variables, les principales cotisations</li> <li>▪ Les règles de mobilité et d'avancement communes à l'ensemble de la fonction publique territoriale</li> </ul>	<p>La fiche de paie</p> <p>Evolution de carrière</p> <p>Jeu de la mobilité</p> <p>Diaporama : La carrière</p>	<p>Diaporama/échanges</p> <p>Exercice</p> <p>Jeu</p> <p>Diaporama/échanges</p>

Objectif	Objectifs pédagogiques	Contenu	Nom activité	Type de ressource
<p><b>2.5 : Identifier les obligations et les droits des fonctionnaires territoriaux</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Savoir que ces droits concernent tous les fonctionnaires (FPE, FPH, FPT)</li> <li>▪ Nommer les droits et obligations des fonctionnaires</li> <li>▪ Donner des exemples concrets de situations correspondant à ces droits et obligations</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Les droits : liberté d'opinion, non-discrimination, grève, syndical, formation, rémunération....</li> <li>▪ Les obligations : de réserve, de neutralité, de service, interdiction de cumul, obéissance hiérarchique, demandes d'information du public....</li> </ul>	<p>Les droits et obligations</p> <p>Ont-ils le droit ? Sont-ils obligés ?</p> <p>Diaporama : Droits et obligations</p>	<p>Exercice</p> <p>Etude de cas</p> <p>Diaporama/échanges</p>
<p><b>2.6 : Identifier les instances représentatives du personnel</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Situer le rôle, la composition et le fonctionnement des instances de participation</li> <li>▪ Traduire les différents sigles (CTP, CAP, CHS)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Les instances représentatives du personnel : nom, sigles et rôle</li> <li>▪ Les règles du dialogue social et du paritarisme</li> </ul>	<p>Diaporama : Les instances représentatives du personnel</p> <p>Quizz statut, carrière, droits et obligations</p>	<p>Diaporama/échanges</p> <p>Quizz</p>

**SEQUENCE 3 : CONNAITRE LES REGLES D'HYGIENE ET SECURITE AU TRAVAIL ET IDENTIFIER LE SYSTEME DE FORMATION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE**

**Durée : 1 jour**

Objectif	Objectifs pédagogiques	Contenu	Nom activité	Type de ressource
<p><b>3.1 : S'approprier les règles communes d'hygiène et de sécurité au travail</b>  <b>Repérer le rôle spécifique des agents chargés de leur respect et de leur mise en oeuvre</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Citer les règles communes de sécurité au travail</li> <li>▪ Identifier le rôle des ACFI et des ACMO</li> <li>▪ Citer des cas d'intervention possible</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Les règles de sécurité communes à tous, le rôle des ACFI et ACMO, les possibilités de les faire intervenir</li> </ul>	<p>Vidéo : Les acteurs de la sécurité au travail</p> <p>Brainstorming « Hygiène et sécurité »</p> <p>Diaporama « Hygiène et sécurité »</p>	<p>Vidéo</p> <p>Brainstorming</p> <p>Diaporama/échanges</p>

Objectif	Objectifs pédagogiques	Contenu	Nom activité	Type de ressource
<p><b>3.2 : Repérer les acteurs, les dispositifs et les outils au service de la formation des agents</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ S'informer sur les différents dispositifs</li> <li>▪ Différencier le rôle du CNFPT et du CIG dans la gestion de la carrière et l'organisation de la formation</li> <li>▪ Identifier les différents interlocuteurs internes à la collectivité</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Le cadre général de la formation dans la FPT</li> <li>▪ Les plans de formation des collectivités</li> <li>▪ Les règlements propres aux collectivités (règlement interne, charte)</li> <li>▪ Les interlocuteurs pertinents à l'interne : RH, RF, responsables de services, correspondant formation, syndicats</li> <li>▪ Rôle et missions du CNFPT et des CIG</li> <li>▪ La formation tout au long de la vie : les formations obligatoires (intégration et professionnalisation), les formations de perfectionnement, les prépa concours et examens pro, la lutte contre l'illettrisme et le DIF</li> <li>▪ Les outils au service de la formation des agents : VAE, Bilan de compétence</li> </ul>	<p>Roue de la connaissance : la formation tout au long de la vie, dispositifs, outils et acteurs</p> <p>Découvrir la loi</p> <p>Se former c'est l'avenir, l'avenir c'est se former : film institutionnel sur le rôle du CNFPT</p>	<p>Jeu</p> <p>Diaporama/échanges</p> <p>Vidéo</p>
<p><b>3.3 : Comprendre l'intérêt de la formation dans la carrière de l'agent</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Identifier les moyens mobilisables au service d'un projet professionnel</li> <li>▪ Identifier le rôle et les usages possibles du livret individuel de formation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ La notion de projet professionnel : qu'est-ce qu'un projet professionnel, les conditions de réussite</li> <li>▪ L'adaptation des moyens au projet : les caractéristiques des moyens mobilisables</li> </ul>	<p>Le projet professionnel</p> <p>Parcours de formation</p>	<p>Etude de cas</p> <p>Etude de cas</p>
<p><b>3.4 Se familiariser à l'utilisation du livret individuel de formation</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Identifier les usages possibles du livret de formation (LIF)</li> <li>▪ Situer les modalités d'accès au LIF</li> </ul> <p>Appréhender la structure du LIF</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Le livret individuel de formation : structuration, alimentation, utilisation, règles déontologiques</li> </ul>	<p>Le livret individuel de formation</p> <p>Quizz formation et évolution professionnelle</p>	<p>Diaporama/échanges</p> <p>Quizz</p>